



## BASKETBALL BELGIUM

Conseil d'administration du 20 juin 2024 à 18h30

EuroVolleyCenter-Vilvoorde

### Présents :

- Basketbal Vlaanderen asbl, administrateur, représenté par Jan Van Lantschoot (représentant permanent), Président
- Association Wallonie-Bruxelles de Basketball administrateur, représenté par : Jean-Pierre Delchef (représentant permanent), Pascal Henry
- Kris Fels
- Jan Gesquière , invité
- Stefan Garaleas, secrétaire-général

### Excusée :

- Bo Depoorter
- Pierre Thomas

### 1. Approbation des procès-verbaux

Les procès-verbaux des réunions des 15/5/2024 & 29/5/2024 sont approuvés.

### Généralités

#### 2. Fonctionnement BB

Il est décidé de prévoir une journée entière en septembre au cours de laquelle seront abordés tous les aspects portant sur le fonctionnement de BB.

#### 3. Rapports des départements compétition et du NDR

M. Delchef demande pour quelle raison plus aucun rapport des départements compétition et du NDR n'est publié. Cet aspect fera partie des discussions sur le fonctionnement général de BB et les accords nécessaires y seront conclus.

### Compétition

#### 4. Suivi de l'envoi du livre de compétition et des annexes

M. Van Lantschoot contactera le Dép. Compétition pour clarifier ce qui reste à finaliser afin de faire parvenir ces documents aux clubs le plus rapidement possible. Dans tous les cas, la liste des cotisations et sanctions administratives et le règlement de la coupe de Belgique messieurs feront l'objet d'un envoi ultérieur.

#### 5. Propositions pour ajuster les normes des sanctions

Les propositions du Coordinateur Juridique ne seront pas encore prises en compte pour la saison prochaine. Elles seront réexaminées au cours de la période estivale lorsque toute la partie juridique sera analysée.

#### 6. Calendrier des compétitions

M. Delchef rapporte qu'il y a des conflits dans le calendrier des compétitions. Il sera demandé Dép. compétition de prendre cette problématique en considération.

## **7. Update réforme TDW**

M. Garaleas fait le point sur le travail des ambassadrices qui ont été désignées. Le CdA décide du statut sous lequel elles effectueront leur mission.

## **8. Communication des résultats de l'examen des homologations des terrains**

M. Van Lantschoot va demander une actualisation de la situation au département compétition. Tous les clubs devront être informés des exceptions qui pourraient être accordées. M. Fels demande de vérifier les problèmes à résoudre afin que cela soit réglé d'ici le 1/8.

## **9. Feuille de match électronique**

La piste de l'utilisation de la feuille FIBA est abandonnée et de ce fait, les modalités actuelles resteront d'application pour la prochaine saison à savoir la feuille BVL pour les matches se déroulant dans un club BVL et la feuille AWBB pour les matches se déroulant dans un club AWBB.

## **10. Application de l'art. PA 75ter AWBB**

M. Delchef donne des explications sur une situation basée sur une disposition réglementaire existant sein de l'AWBB qui prévoit que l'activité nationale d'un club peut être transférée à un autre club alors que la licence pour évoluer dans les compétitions nationales a été attribuée au club d'origine. La question se pose de savoir comment résoudre ce problème. Le club n'a pas encore fait son choix mais le fera avant le 30/06.

M. Gesquière précise qu'il faut anticiper les différentes options et les conséquences en interrogeant les clubs.

## **Arbitrage**

### **11. Plan d'action de l'arbitrage de BVL et position de l'AWBB**

M. Delchef confirme que le document contient de bonnes idées, mais qu'il reste encore beaucoup de choses à discuter. Le débat en profondeur en profondeur doit être poursuivi. La structure et l'organisation doivent également y être prises en compte. L'AWBB transmettra sa décision après son conseil d'administration du 25 juin 2024.

### **12. Avenir du NDR**

L'avenir du NDR est débattu. Ces discussions doivent se poursuivre. Dans l'intervalle, la structure actuelle sera maintenue.

### **13. Augmentation de l'indemnité kilométrique**

L'assemblée générale de l'AWBB a également approuvé l'augmentation de l'indemnité kilométrique pour les arbitres.

### **14. Classements finaux**

Le CdA discute des classements finaux reçus du NDR et les ratifie.

## **BNT**

### **15. Discussion sur la situation des Belgian Lions**

Le CdA discute du nouveau mail émanant de 8 joueurs, ainsi que d'un mail récent de M. Putterie.

M. Van Lantschoot et Gesquière font état de l'existence d'un problème de confiance. M. Delchef présente des arguments pour expliquer son désaccord sur ce point de vue.

Une solution possible pourrait consister à trouver un tiers indépendant capable de détecter quels sont les problèmes et de les enquêter objectivement. En attendant, il est décidé de répondre aux joueurs et à M. Putterie. M. Van Lantschoot préparera un projet de réponse.

#### **16. Fonctionnement de MT : prochaines étapes**

La discussion du MT sera incluse dans le contexte de la discussion plus générale sur le fonctionnement de Basketball Belgium en septembre.

#### **17. Règlement financier BNT 2020.2021, 2022 et 2023**

M. Thomas a fait le nécessaire pour cela et les décomptes sont enfin finalisés.

#### **18. Budget BNT 2024**

Le CdA souhaite approuver une version définitive, mais des incertitudes subsistent quant à savoir si la version est bien la version définitive. IL sera demandé à M. Thomas de se renseigner à cet sujet.

#### **19. Candidature pour l'organisation d'une phase de groupe du Championnat d'Europe féminin 2027**

Il y a un accord pour déposer un dossier. Il est décidé d'élaborer une convention comme pour l'OQT d'Anvers dans laquelle tous les accords seraient clairement consignés.

#### **20. Équipement des Belgian Cats aux JO**

M. Delchef posera sa question au conseil d'administration du COIB lundi prochain.

#### **21. Assurance des joueurs professionnels U18, U20, Cats & Lions**

M. Delchef en parlera avec M Umans

#### **22. Programme des BNT jeunes**

M. Delchef veillera à ce que le CdA reçoive l'intégralité du programme.

### **Juridique**

#### **23. Update 3x3**

M. Van Lantschoot donne l'état des lieux du dossier.

#### **24. Dossiers pendant devant les conseils judiciaires**

Les dossiers pendants et les dossiers récemment terminés sont parcourus.

### **BNXT**

#### **25. Nouvelles conventions : contribution de BVL et de l'AWBB sur des points de fond et procédure ?**

Une réunion spécifique pour ce sujet est prévue pour en discuter plus en profondeur, plus précisément le 24 juin à 21h.

#### **26. Harmonisation du statut des home grown players**

La fédération doit encore prendre position sur l'assimilation des home grown players NL et BE en 1 seule catégorie. Un avis à ce sujet sera demandé à la direction technique de BVL et d'AWBB.

### **Communication & Marketing**

#### **27. Nouveau website BB**

Cet aspect sera inclus dans un exercice plus général portant sur la gestion des données.

## **Divers**

### **28. FIBA Time-Out : candidat AWBB**

Le CdA approuve la candidature de Laurence Van Malderen présentée par l'AWBB.

### **29. Project Her World Her Rules (FIBA)**

Les dossiers sont en cours de préparation et seront soumis dans les délais.

### **30. AG COIB**

M. Delchef s'étonne que le basket-ball ne soit pas présent au festival olympique de Middelkerke. Chez BVL, il n'y avait pas de capacité pour organiser cela.

### **31. Dates des prochaines réunions**

M. Garaleas communiquera les dates des réunions pour le second semestre. Il prendra également l'initiative de déterminer la date de discussion sur le fonctionnement de BB.

Jan Van Lantschoot

Président

Stefan Garaleas

Secrétaire-Général